

GEBRUIKSVOORWAARDEN PASPARTOE

Bedankt dat u gebruik maakt van Paspartoe. Hieronder schetsen we de algemene en specifieke lokale voorwaarden die van toepassing zijn op het gebruik van uw Paspartoe.

Paspartoe maakt deel uit van het overkoepelend initiatief “UITPAS”. Dit is een participatiebevorderend project van de Vlaamse overheid in samenwerking met steden en gemeenten uit Vlaanderen en Brussel. Zoals elke UITPAS functioneert Paspartoe als een spaar- en voordelenpas voor iedereen die deelneemt aan het openbare vrijetijdsleven. Tevens wordt de pas gebruikt voor de toekenning van financiële kortingen voor mensen die recht hebben op een reductieprijs.

Algemene realisatie, coördinatie en eigendom van UITPAS zijn in handen van publiq vzw, die als non-profitorganisatie handelt in opdracht van de Vlaamse overheid (Henegouwenkaai 41-43, 1080 Sint-Jans-Molenbeek, 0475.250.609, 02/551 18 70, info@uitpas.be, www.uitpas.be).

Voor Brussel gebeurt de uitbating door de Vlaamse Gemeenschapscommissie. De Vlaamse Gemeenschapscommissie sluit overeenkomsten met lokale vrijetijdsorganisatoren, die de Paspartoe accepteren als spaar- en voordelenpas. Voor alle vragen in verband met het gebruik van uw Paspartoe kan u Paspartoe contacteren via 02/278 11 11 of info@paspartoeb Brussel.be.

Als Paspartoe-houder hebt u recht op verschillende algemene diensten, verleend door Publiq, zoals bijvoorbeeld de terbeschikkingstelling van het technologisch platform. Daarnaast hebt u ook recht op lokale diensten die u aangeboden worden door Paspartoe en zijn partners, zoals bijvoorbeeld het ontvangen van omruilvoordelen of verkrijgen van financiële kortingen voor mensen met een Paspartoe aan kansentarief. Hier staat tegenover dat u zich ten aanzien van Publiq, Paspartoe en haar lokale partners verbindt tot het respecteren van de volgende gebruiksvoorwaarden.

1. GEBRUIKSOVEREENKOMST

Voorwerp

Deze gebruiksovereenkomst bevat de voorwaarden voor een correct gebruik van uw Paspartoe en alle hieraan verbonden diensten. Als gebruiker van een Paspartoe gaat u akkoord met deze voorwaarden. U wordt in deze gebruiksovereenkomst verder aangeduid als “de gebruiker”, “de pashouder” of eenvoudigweg “u”.

Toestemming

Deze gebruiksovereenkomst is ter beschikking bij aanvraag van een Paspartoe. We raden u aan om dit document aandachtig door te lezen. Na aanvraag van een Paspartoe ontvangt u een e-mail die u doorverwijst naar een pagina waar u de gebruiksovereenkomst en de privacyverklaring ook online kan raadplegen. Door uw Paspartoe daadwerkelijk in gebruik te nemen, gaat u akkoord met de algemene voorwaarden. Wij gaan er daarbij van uit dat u alle praktische informatie met betrekking tot Paspartoe leest en begrijpt.

Wijzigingen

De algemeen geldende gebruiksvoorwaarden voor Paspartoe en UITPAS kunnen altijd gewijzigd worden door Publiq. Ook kunnen de lokale gebruiksvoorwaarden altijd aangepast worden door Paspartoe. Bij wijzigingen is de nieuwe versie van de gebruiksovereenkomst van kracht vanaf dertig dagen na datum van publicatie. Alle meldingen over eventuele wijzigingen en de publicatie van gewijzigde gebruiksvoorwaarden verlopen via www.UITPAS.be en www.paspartoeb Brussel.be.

Doel en gebruik van Paspartoe

Paspartoe is een spaar- en voordelenpas voor iedereen die deelneemt aan vrijetijdsactiviteiten, aangeboden door organisaties en verenigingen in Brussel. Met een persoonlijke Paspartoe kan u punten sparen en omruilen voor een korting, een cadeau of een ander voordeel. Mensen die in aanmerking komen voor een Paspartoe aan kansentarif hebben automatisch recht op een korting.

U kan punten sparen bij effectieve deelname aan een vrijetijdsactiviteit. Om een punt te sparen houdt u de pas tegen de aangeduide plaats op de Paspartoe-lezer. Deze elektronische lezer kan verschillende vormen aannemen, namelijk een elektronische zuil, een mobiele telefoon of een kaartlezer aan een balie. Per deelname spaart u één punt. Op sommige plaatsen kan u elke week één punt sparen, op andere dagelijks. Punten kan u omruilen tegen allerlei voordelen, voor zover deze voorradig zijn. Een overzicht van alle plaatsen waar u punten kan sparen en ruilvoordelen kan krijgen vindt u op www.paspartoebrussel.be. Voor het gebruik van UiTPAS in de rest van het werkingsgebied kan u terecht op www.UiTPAS.be en www.UiTinVlaanderen.be.

Paspartoe is uitsluitend bestemd voor persoonlijk gebruik. U dient de Paspartoe in al haar onderdelen te gebruiken als een voorzichtig en redelijk persoon. Het is verboden de Paspartoe te gebruiken op een oneigenlijke manier, voor een onrechtmatig doel of op een wijze die in strijd is met de gebruiksvoorwaarden of andere wettelijke bepalingen van toepassing op Paspartoe.

Inschrijven op meerdere lokale UiTPAS-systemen

Bij sommige lokale partners kan u aanvullend een lokale UiTPAS kopen of uw Paspartoe upgraden, zodat u ook van de specifieke lokale voordelen kan genieten. Voor een volledig overzicht van partners die zo'n aanvullende aankoop of upgrade toelaten, verwijzen we naar www.UiTPAS.be en www.UiTinVlaanderen.be. Bij aankoop van een extra UiTPAS of upgrade van uw Paspartoe aanvaardt u ook de specifieke lokale gebruiksvoorwaarden.

2. DEELNAME

Inschrijving

Elke inwoner vanaf drie jaar met een domicilie in het Brussels hoofdstedelijk gewest kan een Paspartoe aanvragen. Ook leerlingen, studenten, leerkrachten en docenten van het Brussels Nederlandstalig onderwijs kunnen Paspartoe aanvragen, ongeacht hun domicilie. Als u tot deze laatste groep aanvragers behoort, dient u zich te identificeren aan de hand van een geldige leerlingen- of studentenkaart, inschrijvingsbewijs of bewijs van de school waar u lesgeeft.

Voor uw inschrijving als nieuwe eigenaar van een Paspartoe wendt u zich tot één van de verkoopbalies. Om uw Paspartoe te registreren in het UiTPAS-systeem is een e-iD (elektronische identiteitskaart) wenselijk, maar niet noodzakelijk. Voor praktische doeleinden vragen we u ook een e-mailadres en/of telefoonnummer op te geven, maar ook dit is facultatief en niet verplicht. Een Paspartoe is onbepaald geldig in de tijd.

Beschikt u over een kansenstatuut, dan dient u bij registratie van uw Paspartoe zelf te melden dat u recht hebt op sociale reductietarieven. Eén van de volgende documenten is vereist om recht te krijgen op de Paspartoe aan kansentarif:

- Attest of klevet van het ziekenfonds waarbij u bent aangesloten (dit geeft u recht op een verhoogde tegemoetkoming);
- Attest van een organisatie budgetbeheer, van een collectieve schuldbemiddelaar of van het OCMW, of een vonnis of een verklaring van een schuldbemiddelaar;
- Doorverwijsvoucher van een organisatie erkend door de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

De aanvrager verklaart meerderjarig te zijn of, indien minderjarig, te handelen met toestemming van of in aanwezigheid van zijn/haar ouder(s) of wettelijk verantwoordelijke. In geval de Paspartoe wordt

aangevraagd door een instelling, zoals bijvoorbeeld een doorverwijzer, voor rekening van de eigenlijke pashouder, garandeert de instelling dat alle nodige toestemmingen voor een dergelijke aanvraag zijn bekomen.

Deelname

Na ontvangst van uw Paspartoe kan u als pashouder onmiddellijk deelnemen. U ontvangt de welkomstvoordelen van uw Paspartoe en spaart bij participatie aan activiteiten meteen punten voor omruilvoordelen. Als pashouder bent u persoonlijk verantwoordelijk voor het gebruik van uw Paspartoe. Vergeet u bij deelname aan een activiteit een punt te sparen, dan kan u hier achteraf geen compensatie voor ontvangen. Het tijdig opnemen van voordelen valt ook onder uw eigen verantwoordelijkheid. Houders van een Paspartoe aan kansentarief moeten zich bovendien met hun Paspartoe aanmelden bij de organisator om de korting te ontvangen.

Kostprijs

Wie een Paspartoe aanvraagt, betaalt 5 euro. Jongeren tot en met 25 jaar betalen 2 euro. Personen die in aanmerking komen voor de Paspartoe aan kansentarief ontvangen hun Paspartoe gratis. De hoogte van de bijdrage en de modaliteiten van de betaling zijn met andere woorden afhankelijk van de leeftijd en het statuut van de aanvrager.

Online registratie

U kan uw Paspartoe online registreren via www.UiTPAS.be of www.paspartoeb Brussel.be. Bij deze digitale registratie wordt een persoonlijk profiel, een zogenaamd UiTiD, aangemaakt. Aan uw persoonlijk UiTiD worden dan alle geregistreerde gegevens voor uw Paspartoe gekoppeld, namelijk uw naam, voornaam, geboortedatum en adres. Voor het gebruik van UiTiD verwijzen we naar de UiTiD Gebruiksvoorwaarden en UiTiD Privacyverklaring, te vinden op www.UiTinVlaanderen.be.

3. BEËINDIGING ACCOUNT

Stopzetting

U kan uit eigen beweging uw registratie bij Paspartoe stopzetten door uw pas te deactiveren. Hiervoor wendt u zich tot Publiq via info@UiTPAS.be. Uw account wordt gedeactiveerd binnen de vijf werkdagen na ontvangst van uw bericht. Na stopzetting van uw account heeft u geen toegang meer tot het UiTPAS-systeem. In dat geval worden al uw persoonsgegevens en gespaarde punten definitief verwijderd. Gegevens over de acties die u met uw Paspartoe hebt verricht, zoals bijvoorbeeld punten sparen of inruilen, worden enkel anoniem bijgehouden voor statistische doeleinden.

Herinschrijving

Indien u zich als pashouder heeft uitgeschreven, kan u zich achteraf nog altijd opnieuw laten registreren voor deelname aan het UiTPAS-programma. In dat geval moet u een nieuwe Paspartoe aanschaffen en zich opnieuw aanmelden bij één van de verkoopbalies. U ontvangt een nieuwe Paspartoe en betaalt hiervoor de geldende bijdrage. U ontvangt opnieuw het welkomstpakket en begint opnieuw met het spaarprogramma. Bij stopzetting werden alle gespaarde punten definitief verwijderd: u start dus terug vanaf het begin met sparen.

Fraude

Als pashouder verbindt u zich ertoe dat alle persoonsgegevens die u laat registreren correct en nauwkeurig zijn.

Uw Paspartoe mag niet uitgeleend worden. Punten sparen en omruilen is enkel mogelijk met uw eigen pas. Deze bepalingen gelden ook voor de toekenning van eventuele kortingen voor mensen met een Paspartoe aan kansentarief. Met het oog op controle kan een identiteitsbewijs gevraagd worden aan de pashouder.

Om eventueel verdacht gebruik van Paspartoe te detecteren, bijvoorbeeld bij onredelijk aantal gespaarde punten of toegekende kortingen, herhaalde aanschaf van nieuwe passen,... worden regelmatig steekproeven gehouden. Bij vaststelling van fraude kan Publiq of Paspartoe op elk ogenblik de pas blokkeren. De pashouder wordt hiervan op de hoogte gesteld via (elektronische) briefwisseling of door mondelinge toelichting bij één van de verkoopbalies.

4. SCHADE, VERLIES & DIEFSTAL

Schade

U bent als pashouder verantwoordelijk voor de bewaring van uw Paspartoe. Bij beschadiging kan Paspartoe niet aansprakelijk gesteld worden. Het is altijd mogelijk een nieuwe pas aan te vragen via een verkoopbalie. Na betaling van de nieuwe pas, standaard 2 euro, ongeacht de leeftijd of het statuut van de pashouder, kan de pashouder verder deelnemen aan het spaarprogramma, met behoud van het opgebouwde profiel en puntensaldo. Nieuwe welkomstvoordelen zal de pashouder echter niet ontvangen.

Verlies of diefstal

Verlies of diefstal van een Paspartoe moet zo snel mogelijk door de pashouder worden aangegeven bij een verkoopbalie. Zolang de pashouder geen melding maakt van verlies of diefstal, blijft deze verantwoordelijk voor eventueel misbruik door derden. In voorkomend geval zal de pashouder de betreffende vrijetijdsorganisatoren dienen te vergoeden voor eventueel geleden schade.

Na aangifte van verlies of diefstal wordt de pas meteen geblokkeerd. Het is altijd mogelijk een nieuwe pas aan te vragen via een verkoopbalie. Na betaling van deze nieuwe pas (standaard 2 euro, ongeacht de leeftijd of het statuut van de pashouder) kan de pashouder verder deelnemen aan het spaarprogramma, met behoud van het opgebouwde profiel en puntensaldo. Nieuwe welkomstvoordelen zal de pashouder echter niet ontvangen.

5. KLACHTEN

Publiq en Paspartoe stellen alles in het werk om de beschikbaarheid van het UiTPAS-systeem zo optimaal mogelijk te garanderen. Indien zich ondanks alle inspanningen toch problemen zouden voordoen, wordt dit beschouwd als overmacht. Noch Publiq, noch Paspartoe kunnen aansprakelijk worden gesteld voor eventueel geleden schade. Indien u geen gebruik kon maken van uw Paspartoe wegens de onbeschikbaarheid van het systeem, kan u dit steeds melden bij Paspartoe via info@paspartoebussel.be. Dit wordt bijzonder op prijs gesteld en alles zal in het werk worden gesteld om dit euvel te verhelpen.

Indien u naar aanleiding van fouten of onregelmatigheden een formele klacht wil indienen, richt u een aangetekend schrijven aan Publiq, Henegouwenkaai 41-43, 1080 Sint-Jans-Molenbeek. Klachten worden binnen 7 werkdagen na ontvangst van het aangetekend schrijven behandeld. Antwoorden worden verstuurd per brief of per e-mail.

6. WIJZIGINGEN VAN GEGEVENS

Gewijzigde situatie

Als pashouder dient u zelf na te gaan of alle persoonsgegevens van uw account accuraat zijn. Wijzigingen dienen aangegeven te worden bij een verkoopbalie.

Paspartoe aan kansentarief (verlengbaar)

Sommige mensen komen in aanmerking voor de Paspartoe aan kansentarief. Hiervoor moeten ze voldoen aan een aantal voorwaarden en één van volgende documenten of bewijsstukken kunnen voorleggen:

- Attest of klevet van het ziekenfonds waarbij u bent aangesloten (dit geeft u recht op een verhoogde tegemoetkoming);
- Attest van een organisatie budgetbeheer, van een collectieve schuldbemiddelaar of van het OCMW, of een vonnis of een verklaring van een schuldbemiddelaar;
- Doorverwijsvoucher van een organisatie erkend door de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

De voorwaarden voor het verkrijgen van dit statuut en de (al dan niet) jaarlijkse herziening ervan worden vastgelegd door Paspartoe. Dit statuut wordt jaarlijks herzien. Om een Paspartoe aan kansentarief te verlengen moet de pashouder zich uit eigen beweging aanmelden bij een verkoopbalie. Voor de hernieuwing van het statuut worden de nodige bewijsstukken gevraagd.

Wanneer een pashouder van statuut verandert, en dus het recht op de Paspartoe aan kansentarief verkrijgt of verliest, wordt de oude Paspartoe geblokkeerd. De pashouder krijgt een nieuwe Paspartoe met een nieuw pasnummer. Zijn account en gespaarde punten blijven bewaard. Het omzetten van de Paspartoe naar een ander statuut is gratis.

Verhuizing

Indien u verhuist naar een andere gemeente dient u na te gaan of u ook op uw nieuwe adres gebruik kan maken van uw Paspartoe. U neemt hiervoor best contact op met een verkoopbalie. Desgevallend kunnen de nodige aanpassingen gebeuren. Het is mogelijk dat u hiervoor een kost wordt aangerekend. Indien u in aanmerking komt voor een Paspartoe aan kansentarief, dan vervalt dit recht bij verhuizing naar een gemeente buiten Brussel. Eventueel misbruik kan op u verhaald worden.

7. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

Alle tekst- en beeldelementen, benamingen en logo's op www.UiTPAS.be, www.paspartoebrussel.be of andere communicatiedragers over UiTPAS en Paspartoe kunnen beschermd zijn door intellectuele rechten, die toebehoren aan Publiq of derden. Deze bepaling geldt ook voor de inhoud en de structuur van de UiTPAS-diensten, de onderliggende database en alle andere bestanddelen van het UiTPAS-systeem. Het is verboden informatie zonder schriftelijk akkoord op te slaan, te reproduceren, te wijzigen, openbaar te maken, gratis of tegen betaling te distribueren of te verzenden op een wijze die indruist tegen de intellectuele eigendomsrechten.

8. AANSPRAKELIJKHEID

Publiq en Paspartoe hebben met diverse technische leveranciers overeenkomsten afgesloten met het oog op een optimale beschikbaarheid van het UiTPAS-systeem. Indien het UiTPAS-systeem ondanks alle geleverde inspanningen toch niet beschikbaar zou zijn, kunnen Publiq, Paspartoe of vrijetijdsorganisatoren die Paspartoe hanteren niet aansprakelijk worden gesteld voor eventueel geleden schade. Voor zover als de wet het toelaat, kunnen Publiq, Paspartoe en vrijetijdsorganisatoren die Paspartoe accepteren niet aansprakelijk worden gesteld voor enige rechtstreekse of onrechtstreekse, materiële of immateriële schade die voortvloeit uit het gebruik van Paspartoe. Deze bepaling is eveneens van toepassing op schade zoals winstderving, inkomstenverlies, onderbreking van de activiteiten, verlies of beschadiging van gegevens, morele schade, imagooverlies, frustratieschade of verlies van opportuniteiten. Elke eventuele aansprakelijkheid voor schade die niet door deze voorwaarden wordt uitgesloten, beperkt zich tot de vergoeding van een werkelijk geleden financieel verlies dat behoorlijk bewezen wordt.

9. VRIJWARING

Publiq en Paspartoe zijn niet verantwoordelijk voor de organisatie van de vrijetijdsactiviteiten waar pashouders bij deelname punten kunnen sparen of andere voordelen kunnen genieten. De organisatie van deze activiteiten gaat uit van lokale vrijetijdsorganisatoren die Paspartoe accepteren als spaar- en voordelenpas. Deze organisatoren staan daarbij in voor de toekenning van punten, voordelen of korting voor mensen met een Paspartoe aan kansentarief. Publiq en Paspartoe kunnen niet aansprakelijk worden gesteld bij eventuele klachten of vorderingen van pashouders op grond van onjuiste puntenberekeningen of andere fouten voor rekening van deze lokale partners. Deze lokale partners zijn hoofdelijk aansprakelijk in geval van een foutieve puntenberekening of bij enige andere fout die hen en/of hun medewerkers kan worden toegerekend.

De pashouder is persoonlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de naleving van deze algemene voorwaarden. De pashouder vrijwaart Publiq en Paspartoe dan ook tegen alle klachten of vorderingen van derden die voortvloeien uit ongeoorloofd, onwettig of onrechtmatig gebruik van Paspartoe.

10. GESCHILLEN

Het gebruik van Paspartoe valt onder Belgisch recht. Behoudens indien door dwingende regelgeving anders bepaald, zijn bij geschillen omtrent gebruik en diensten van Paspartoe uitsluitend de hoven en rechtbanken van Brussel bevoegd om over dergelijk geschil te oordelen.

In geval van geschillen met derden verbindt u zich ertoe om Publiq en Paspartoe te vrijwaren van alle aanspraken en schadevergoedingen, actuele en toekomstige, van om het even welke aard ook (voorzienbare en onvoorzienbare, gekende en ongekende), die voortvloeien uit of in verband staan met geschillen.